

様式3

預け金払い戻し請求書

平成 年 月 日

広島県酪農業協同組合
総務管理課 宛

(払い戻し請求者)

住所

氏名

印

私が組合の「預り金事務取り扱い基準要領」の定めに基づき、組合に預け入れする預け金について、酪農経営安定化を図るための資金に充てるため、下記のとおり払い戻しの請求をします。

記

1. 払い戻し請求の内容

種別No.	預り金の種類	払戻請求金額
1	一般預り金 (その他)	円
2	組合員積立預り金	円
3	組合強化積立預り金	円
4	証書担保積立預り金	円
5	組合員償還積立預り金	円
6	出資積立任意預け金	円
合 計		円

(記入上の注意：払い戻し請求を行う該当種別番号を○印で囲み、その該当払戻請求金額欄に金額を記入して下さい。)

(摘要)

2. 払い戻し希望請求日 平成 年 月 日

(注意：この提出期日は、払い戻しを希望する期日から遡り、組合の営業日10日前迄に総務管理課に提出して下さい。払い戻し日が金融機関の営業日でない場合は、翌営業日の払い戻しとなります。)

3. 受取方法

■振込による

(銀行・農協)	(店・所)
口座番号 (普通・当座・その他)	
受取人名 (コード:)	

※ (組合の払い戻し請求を組合員から受け取った職員の印) →

(係印)
取次日付 /

(個人情報保護の取扱い)

広島県酪農業協同組合では、組合員から提出を受けたこの請求書について、本事業の目的に限り利用します。

様式3 (預け金払い戻し請求書の裏面)

平成 年 月 日

【総務管理課】

総務管理課長	合 議	係

当用紙の表面に記載の預け金払い戻し請求にあたり、払い戻し請求者の記載した金額は、当組合が会計上預かる金額の範囲内であることを確認した。

については、この内容について、以下の仕訳を行うとともに払い戻し手続きにあたりたく伺う。

貸借	区分	部門	科目コード (補助コード)	金 額	備 考
			()		
			()		
			()		
			()		
			()		